

## 1. RÉSERVER LES DATES EN ENTOURANT LES CASES CORRESPONDANTES

MARS 2018				
Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
Vacances scolaires du 24 février au 11 mars 2018				
12	13	<del>14</del>	15	16
19	20	<del>21</del>	22	23
26	27	<del>28</del>	29	30

## 2. COMPLÉTER LA FICHE ET TOTALISER LE NOMBRE DE REPAS ET LE TOTAL À PAYER

	Enfant N°1	Enfant N°2	Enfant N°3	Enfant N°4
Nom				
Prénom				
École				
Classe				
Nb de repas				
<input type="checkbox"/> Winglois (3.30€) <input type="checkbox"/> Non winglois (3.60€)				
Sous-total				
Repas à décompter (réservé à l'administration)				
<b>TOTAL</b>				

## 3. DÉPOSER LE FORMULAIRE ET SON PAIEMENT EN MAIRIE

Paiement par chèque (à l'ordre du Trésor Public)

Paiement en espèces

Paiement CCAS